

Il Bilancio sociale delle ASP

Bologna, 22 giugno 2010

Marzia Cavazza

Direzione Generale Sanità e Politiche sociali

Servizio programmazione economico finanziaria



Legge regionale 2/2003

“Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”

Articolo 25 comma 11

le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona presentano, unitamente al bilancio consuntivo d'esercizio, il bilancio sociale delle attività

Deliberazione del Consiglio Regionale 9 dicembre
2004, n. 624

“Definizione di norme e principi che regolano
l'autonomia statutaria, gestionale, patrimoniale,
contabile e finanziaria delle Aziende Pubbliche di
Servizi alla Persona – Primo provvedimento”

Allegato 4 - Autonomia contabile e finanziaria

al bilancio consuntivo è allegato il bilancio sociale
delle attività, il quale

“rende conto alla collettività dell'operato
dell'Azienda e traduce le cifre di bilancio in
termini di risultati raggiunti a favore della
propria collettività”

La funzione regionale di accompagnamento al percorso di avvio delle ASP

- In tema di costituzione delle Aziende e di definizione dei suoi organi
- In tema di dotazione e regolamentazione degli strumenti di aziendalizzazione (contabilità economico-patrimoniale)
- In tema di formazione

...perché un Bilancio sociale per le ASP (1)

Rispetto al bilancio d'esercizio, generato dalla contabilità economico-patrimoniale, che evidenzia i risultati della gestione economica, finanziaria e patrimoniale di non facile comprensione senza una preparazione specifica in materia,

il Bilancio sociale è uno strumento di rendicontazione e valutazione delle performance aziendali, che rende conto alla collettività, in modo trasparente e comprensibile, delle priorità e degli obiettivi dell'Amministrazione, degli interventi programmati e realizzati e dei risultati raggiunti;

...perché un Bilancio sociale per le ASP (2)

Il Bilancio Sociale può essere definito come lo strumento principale attraverso cui si esplicita la responsabilità sociale dell'Azienda, ossia il dovere di comunicare in modo trasparente ai cittadini e ai diversi interlocutori le attività promosse, le risorse utilizzate e i risultati raggiunti;

...perché un Bilancio sociale per le ASP (3)

Per un'Azienda Pubblica

il bilancio sociale è il documento nel quale l'amministrazione riferisce circa le scelte operate, le attività svolte e i servizi resi, descrivendo altresì i suoi processi decisionali ed operativi ed i risultati che ha conseguito rispetto agli obiettivi istituzionali dichiarati ed alle risorse impiegate, in modo da consentire una valutazione del suo operato da parte di tutti i suoi gruppi di interesse, pubblici e privati

Deliberazione della Giunta Regionale n. 741 dell'8 giugno 2010

**Approvazione delle
"Linee guida per la predisposizione del
Bilancio sociale delle ASP dell'Emilia-
Romagna"**

DGR 741/2010

- Illustra il percorso di definizione delle linee guida (ASSR e Gruppo di lavoro, scelte di fondo del progetto);
- Definisce il “perchè” un Bilancio sociale per le ASP;
- Illustra la struttura del Bilancio sociale (tre parti e allegati tecnici)

DGR 741/2010

- Definisce uno schema ufficiale di riferimento

Al fine di “favorire un elevato grado di **omogeneità** ai documenti aziendali ed una conseguente **confrontabilità** dei risultati aziendali”

Il modello di BS: 3 parti

- la **prima**, ad illustrazione dei valori di riferimento, della visione e degli indirizzi di programma dell'amministrazione, con la quale l'Asp rende conto del modo in cui ha interpretato la propria missione istituzionale, esplicitando gli elementi fondamentali per rappresentare il senso dell'azione aziendale
- la **seconda**, di rendicontazione delle politiche e dei servizi resi al fine di evidenziare i risultati conseguiti in relazione con gli obiettivi dichiarati
- la **terza**, di rendicontazione delle risorse disponibili e utilizzate, in cui dà conto delle risorse di cui ha potuto complessivamente disporre per svolgere la propria attività e delle modalità della loro gestione

+ allegati tecnici

Linee guida approvate dalla Giunta

Aggiornamenti affidati all'Agenzia

(gli aggiornamenti che si renderanno necessari per rispondere concretamente al fabbisogno informativo verranno operati attraverso specifiche indicazioni annuali)